REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO www.adwokat-mc.pl – TREŚCI I USŁUGI CYFROWE

§ 1. Postanowienia ogólne i dane kontaktowe Sprzedawcy

1. Sklep internetowy działający pod adresem internetowym **www.adwokat-mc.pl** (zwany dalej **„Sklepem”**) prowadzony jest przez adwokat **Agnieszkę Mirowską-Czarnecką**, prowadzącą indywidualną kancelarię adwokacką pod nazwą **Kancelaria Adwokacka Adwokat Agnieszka Mirowska-Czarnecka**, ze stałym miejscem wykonywania zawodu pod adresem: Al. 29 Listopada 85, 31-406 Kraków, wpisaną na listę adwokatów prowadzoną przez Okręgową Radę Adwokacką w Krakowie pod numerem KRA/ADW/4250, posiadającą numer NIP: 657-296-32-05 oraz numer REGON: 389844736 (zwaną dalej **„Sprzedawcą”**).
2. Dane kontaktowe Sprzedawcy (stanowiące również punkt kontaktowy do komunikacji w języku polskim):
   – **Adres korespondencyjny:** Al. 29 Listopada 85, 31-406 Kraków,
   – **Adres poczty elektronicznej (e-mail):** kancelaria@adwokat-mc.pl,
   – **Numer telefonu:** 572 323 011 *(kontakt telefoniczny w sprawach Kancelarii; zgłoszenia dotyczące Sklepu, w tym odstąpienia od umowy i reklamacje, przyjmowane są pocztą elektroniczną na adres wskazany powyżej)*.
3. Regulamin określa zasady korzystania ze Sklepu, świadczenia Usług Elektronicznych, zawierania i wykonywania na odległość umów dotyczących Produktów Cyfrowych, a także zasady odstąpienia od umowy oraz postępowania reklamacyjnego.
4. Regulamin jest nieodpłatnie udostępniany na stronie Sklepu w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią, pobranie, utrwalenie i wydrukowanie w każdym czasie.

§ 2. Definicje

Określenia użyte w Regulaminie oznaczają:

1. **Dzień Roboczy** – dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. **Formularz Zamówienia** – interaktywny formularz dostępny w Sklepie umożliwiający złożenie Zamówienia, w szczególności poprzez dodanie Produktów do Koszyka oraz określenie sposobu płatności.
3. **Klient** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której przepisy szczególne przyznają zdolność prawną, korzystająca ze Sklepu lub zawierająca ze Sprzedawcą Umowę Sprzedaży.
4. **Koszyk** – element oprogramowania Sklepu, w którym widoczne są wybrane przez Klienta Produkty oraz istnieje możliwość modyfikacji danych Zamówienia.
5. **Konsument** – osoba fizyczna dokonująca ze Sprzedawcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
6. **Przedsiębiorca na prawach konsumenta (PNPK)** – osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą (wpisana do CEIDG), zawierająca ze Sprzedawcą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej

osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

7. **Treść Cyfrowa** – dane wytwarzane i dostarczane w postaci cyfrowej, w szczególności pliki do pobrania, takie jak wzory dokumentów, szablony, e-booki, nagrania lub inne materiały udostępniane Klientowi w Sklepie, które nie są zapisane na nośniku materialnym.
8. **Trwały Nośnik** – materiał lub narzędzie umożliwiające Klientowi przechowywanie informacji w sposób pozwalający na dostęp do nich w przyszłości przez czas odpowiedni do celów, jakim te informacje służą (w szczególności wiadomość e-mail oraz plik PDF).
9. **Produkt Cyfrowy** (lub **Produkt**) – Treść Cyfrowa oraz Usługa oferowane w Sklepie.
10. **Umowa Sprzedaży** – umowa dotycząca Produktu Cyfrowego zawierana na odległość za pośrednictwem Sklepu pomiędzy Klientem a Sprzedawcą.
11. **Usługa Elektroniczna** – usługa świadczona drogą elektroniczną przez Sprzedawcę na rzecz Klienta za pośrednictwem Sklepu.
12. **Zamówienie** – oświadczenie woli Klienta składane za pomocą Formularza Zamówienia i zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży.
13. **Newsletter** – nieodpłatna Usługa Elektroniczna polegająca na przesyłaniu Klientom na podany adres e-mail informacji handlowych o Produktach, nowościach oraz promocjach w Sklepie.
14. **Przedsiębiorca** – Klient prowadzący we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową i dokonujący czynności prawnej w ramach tej działalności, któremu nie przysługuje status Przedsiębiorcy na prawach konsumenta (PNPK).
15. **Usługa** – usługa świadczona przez Sprzedawcę na odległość, wskazana w opisie Produktu (np. konsultacja, indywidualne przygotowanie dokumentu).

§ 3. Wymagania techniczne i zasady korzystania ze Sklepu

1. Do korzystania ze Sklepu, składania Zamówień i korzystania z Produktów Cyfrowych niezbędne są:
   a) urządzenie z dostępem do sieci Internet,
   b) aktualna przeglądarka internetowa z włączoną obsługą plików cookies,
   c) aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail),
   d) oprogramowanie umożliwiające otwarcie plików w formacie wskazanym w opisie Produktu (np. edytor tekstu obsługujący format DOCX, przeglądarka plików PDF).
2. Informacje o funkcjonalności Produktu Cyfrowego, formacie plików, wymaganiach technicznych, zgodności z urządzeniami i oprogramowaniu (interoperacyjności) oraz zastosowanych zabezpieczeniach technicznych Sprzedawca podaje w opisie Produktu.
3. Klient zobowiązany jest do korzystania ze Sklepu i Produktów Cyfrowych w sposób zgodny z prawem, Regulaminem oraz dobrymi obyczajami, z poszanowaniem praw własności intelektualnej Sprzedawcy oraz osób trzecich. Zakazane jest dostarczanie przez Klienta treści o charakterze bezprawnym oraz podejmowanie działań mogących zakłócić prawidłowe funkcjonowanie Sklepu.
4. Korzystanie ze Sklepu wiąże się ze szczególnymi zagrożeniami typowymi dla usług świadczonych drogą elektroniczną, w szczególności złośliwym oprogramowaniem, phishingiem, spamem i

nieuprawnionym dostępem do danych. Sprzedawca rekomenduje stosowanie aktualnego oprogramowania antywirusowego i przeglądarki oraz niezależnych, silnych haseł.

5. Sprzedawca nie stosuje w Sklepie zautomatyzowanego dostosowywania cen (profilowania cenowego) na podstawie danych osobowych Klientów.

§ 4. Usługi Elektroniczne w Sklepie

1. Sprzedawca świadczy na rzecz Klientów drogą elektroniczną następujące nieodpłatne Usługi Elektroniczne:
   a) umożliwienie złożenia Zamówienia za pomocą Formularza Zamówienia (w tym z wykorzystaniem Koszyka),
   b) usługę Newslettera.
2. Usługa Formularza Zamówienia ma charakter jednorazowy, rozpoczyna się z chwilą dodania pierwszego Produktu do Koszyka i ulega zakończeniu z chwilą złożenia Zamówienia albo wcześniejszego zaprzestania jego składania przez Klienta.
3. Reklamacje związane ze świadczeniem Usług Elektronicznych Klient może składać na dane kontaktowe Sprzedawcy. Sprzedawca rozpatruje reklamację w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
4. **Newsletter.**
   a) Umowa o świadczenie usługi Newslettera zawierana jest na czas nieoznaczony z chwilą podania przez Klienta adresu e-mail w polu zapisu na Newsletter, wyrażenia zgody na otrzymywanie informacji handlowych oraz kliknięcia linku potwierdzającego zapis przesłanego na podany adres e-mail.
   b) Klient może w każdym czasie i bez podania przyczyny zrezygnować z Newslettera poprzez odpowiedź na wiadomość z Newslettera ze słowem „WYPISZ” lub wysłanie wiadomości e-mail do Sprzedawcy na adres kancelaria@adwokat-mc.pl.

§ 5. Warunki zawierania Umowy Sprzedaży (składanie Zamówień)

1. Informacje o Produktach widoczne w Sklepie, w szczególności ich opisy, parametry oraz ceny, stanowią zaproszenie do zawarcia umowy.
2. Wszystkie ceny Produktów prezentowane w Sklepie podawane są w złotych polskich (PLN) i są cenami brutto (zawierają podatek VAT w obowiązującej stawce, o ile Sprzedawca jest czynnym podatnikiem VAT), niezależnie od tego, czy Klient kupuje jako firma. Ceny nie zawierają dodatkowych kosztów, o ile nie wskazano ich w Koszyku. Dostarczenie Treści Cyfrowej drogą elektroniczną jest dla Klienta bezpłatne.
3. W każdym przypadku informowania o obniżeniu ceny Produktu (promocji, wyprzedaży) Sprzedawca uwidacznia obok informacji o obniżonej cenie również informację o **najniższej cenie tego Produktu, która obowiązywała w okresie 30 dni przed wprowadzeniem obniżki** (a jeśli Produkt jest w sprzedaży krócej niż 30 dni – od dnia rozpoczęcia jego oferowania).
4. Złożenie Zamówienia w Sklepie możliwe jest przez 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę – bez konieczności rejestracji i zakładania konta w Sklepie.
5. W celu złożenia Zamówienia Klient:
   a) wybiera Produkt i dodaje go do Koszyka,
   b) jeżeli kupuje jako przedsiębiorca, zaznacza pole **„Kupuję jako firma”** i podaje numer NIP

(zaznaczenie wpływa na prawa przysługujące Klientowi – zob. postanowienia o prawie odstąpienia – oraz na dane do faktury); Sklep może uzupełnić dane firmy na podstawie Wykazu podatników VAT prowadzonego przez Ministra Finansów (Klient weryfikuje i w razie potrzeby poprawia dane),
c) przechodzi do Formularza Zamówienia i podaje dane niezbędne do realizacji Zamówienia (w tym adres e-mail, na który zostanie dostarczony Produkt lub link do niego),
d) wybiera sposób płatności,
e) zapoznaje się z podsumowaniem Zamówienia i akceptuje Regulamin poprzez zaznaczenie pola wyboru (checkboxa),
f) składa, za pomocą odrębnych pól wyboru, oświadczenia wymagane dla Produktów Cyfrowych, opisane w postanowieniach Regulaminu o prawie odstąpienia od umowy (zgoda na rozpoczęcie świadczenia przed upływem terminu do odstąpienia oraz przyjęcie do wiadomości utraty prawa odstąpienia),
g) klika przycisk finalizujący Zamówienie oznaczony słowami „Kupuję i płacę" lub innym równoważnym, jednoznacznym sformułowaniem wskazującym na obowiązek zapłaty.

6. Kliknięcie przycisku finalizującego Zamówienie stanowi złożenie przez Klienta oferty zakupu wybranych Produktów. Klient jest związany ofertą przez okres 3 Dni Robocze od dnia jej złożenia.
7. Niezwłocznie po złożeniu Zamówienia Sprzedawca przesyła na adres e-mail Klienta automatyczne potwierdzenie otrzymania Zamówienia. Potwierdzenie to nie stanowi przyjęcia oferty i nie prowadzi do zawarcia Umowy Sprzedaży.
8. **Umowa Sprzedaży zostaje zawarta z chwilą otrzymania przez Klienta odrębnej wiadomości e-mail zawierającej oświadczenie Sprzedawcy o przyjęciu Zamówienia do realizacji (w tym wiadomości wygenerowanej automatycznie po zaksięgowaniu płatności).**
9. Sprzedawca może odmówić przyjęcia Zamówienia z ważnych przyczyn, w szczególności z powodu oczywistego błędu w cenie lub opisie Produktu, niemożności dostarczenia Produktu albo uzasadnionych wątpliwości co do prawidłowości danych Klienta. O odmowie Sprzedawca informuje Klienta niezwłocznie wiadomością e-mail, a dokonane przez Klienta płatności zwraca w terminie 14 dni.
10. Utrwalenie, zabezpieczenie i udostępnienie Klientowi treści Umowy Sprzedaży następuje poprzez przesłanie na Trwałym Nośniku (wiadomość e-mail) potwierdzenia zawarcia umowy zawierającego warunki Zamówienia, złożone oświadczenia i zgody, Regulamin w formacie PDF (w tym pouczenie o prawie odstąpienia) oraz wzór formularza odstąpienia od umowy (Załącznik nr 1).
11. Wobec Przedsiębiorcy Sprzedawca może odstąpić od Umowy Sprzedaży w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia z ważnych przyczyn, w szczególności z powodu oczywistego błędu w cenie lub opisie Produktu, niemożności dostarczenia Produktu albo uzasadnionych wątpliwości co do wiarygodności danych Przedsiębiorcy. W razie odstąpienia Sprzedawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni, zwraca Przedsiębiorcy zapłaconą cenę.

§ 6. Sposoby i terminy płatności

1. Sprzedawca udostępnia Klientowi płatności elektroniczne (szybkie przelewy online, BLIK, karta płatnicza i inne metody dostępne w Formularzu Zamówienia) realizowane za pośrednictwem operatora płatności **PayU S.A.** z siedzibą w Poznaniu. Płatność następuje na stronie operatora płatności; Sprzedawca nie ma dostępu do pełnych danych karty płatniczej Klienta.
2. W przypadku wyboru przez Klienta płatności z góry, Klient obowiązany jest do dokonania płatności w terminie 3 **dni kalendarzowych** od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży.

3. W razie bezskutecznego upływu terminu płatności z góry Sprzedawca może wezwać Klienta do zapłaty w dodatkowym terminie 3 dni, a po jego bezskutecznym upływie odstąpić od Umowy Sprzedaży, o czym informuje Klienta wiadomością e-mail. Zamówienie zostaje wówczas anulowane.
4. Za dzień zapłaty w przypadku płatności bezgotówkowych uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Sprzedawcy lub otrzymania od operatora płatności pozytywnej autoryzacji transakcji.
5. Sprzedawca wystawia fakturę lub inny dokument sprzedaży zgodnie z przepisami i przesyła ją (albo jej wizualizację) w formie elektronicznej na adres e-mail Klienta. Faktura wystawiana przedsiębiorcy może być wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), gdy przepisy tego wymagają; w takim przypadku Klient odbiera ją w KSeF, a Sprzedawca może dodatkowo przesłać jej wizualizację na adres e-mail. Złożenie Zamówienia z podaniem adresu e-mail oznacza zgodę Klienta na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej.

§ 7. Dostarczenie i realizacja Produktów Cyfrowych

1. **Treść Cyfrowa.** Sprzedawca dostarcza Treść Cyfrową niezwłocznie po zawarciu Umowy Sprzedaży, a w przypadku płatności z góry – niezwłocznie po uznaniu płatności, poprzez przesłanie na adres e-mail Klienta linku do pobrania pliku. Za moment dostarczenia uważa się chwilę, w której Treść Cyfrowa stała się dostępna dla Klienta (w szczególności z chwilą wysłania linku do pobrania na podany adres e-mail).
2. Link do pobrania jest aktywny przez 30 dni i pozwala na pobranie pliku 5 razy. Po wygaśnięciu linku Klient może zwrócić się do Sprzedawcy o ponowne udostępnienie zakupionej Treści Cyfrowej; ograniczenie czasu aktywności linku nie ogranicza praw Klienta wynikających z przepisów prawa.
3. Jeżeli Klient nie otrzymał linku do pobrania w terminie 1 godziny od zaksięgowania płatności, powinien sprawdzić folder spam, a następnie skontaktować się ze Sprzedawcą pod danymi kontaktowymi Sprzedawcy. Jeżeli Sprzedawca nie dostarczył Treści Cyfrowej, Konsument/PNPK może wezwać go do dostarczenia; jeżeli Sprzedawca nie dostarczy Treści Cyfrowej niezwłocznie po wezwaniu albo w dodatkowym terminie wyraźnie uzgodnionym przez strony, Konsument/PNPK może odstąpić od umowy.
4. **Usługi.**
   a) Sprzedawca świadczy Usługę w terminie wskazanym w opisie Produktu lub uzgodnionym z Klientem, w sposób wskazany w opisie (np. pocztą elektroniczną, w trakcie spotkania online).
   b) Klient zobowiązany jest do przekazania Sprzedawcy informacji i dokumentów niezbędnych do wykonania Usługi. Termin wykonania Usługi ulega odpowiedniemu przedłużeniu, jeżeli Klient nie dostarczy ich w terminie.
   c) Usługa ma charakter starannego działania i nie gwarantuje określonego rezultatu faktycznego lub prawnego, chyba że opis Produktu stanowi inaczej.
   d) Sprzedawca świadczy Usługi z zachowaniem zasad wykonywania zawodu adwokata, w tym tajemnicy adwokackiej. Usługa nie obejmuje zastępstwa procesowego ani reprezentacji Klienta przed sądem lub organami, chyba że opis Produktu stanowi inaczej.
   e) **Konsultacja prawna online** trwa 50 minut i odbywa się w terminie wybranym przez Klienta w kalendarzu rezerwacji dostępnym w Sklepie, po opłaceniu Zamówienia. Klient może bezpłatnie zmienić termin konsultacji, zgłaszając to Sprzedawcy (e-mailem lub za pomocą linku w wiadomości z potwierdzeniem) najpóźniej na 24 godziny przed jej rozpoczęciem. W razie

zgłoszenia późniejszego albo nieobecności Klienta konsultacja przepada bez zwrotu ceny, chyba że Sprzedawca zgodzi się na nowy termin. Jeżeli Sprzedawca z ważnych przyczyn nie może przeprowadzić konsultacji w umówionym terminie, wyznacza nowy termin uzgodniony z Klientem albo zwraca cenę. Klient udostępnia dane i dokumenty dotyczące sprawy z odpowiednim wyprzedzeniem, najlepiej przed konsultacją.

f) **Dokument wypełniony przez adwokata** Sprzedawca przygotowuje w terminie 3 Dni Roboczych od dnia zaksięgowania płatności oraz otrzymania od Klienta kompletu danych niezbędnych do jego przygotowania (formularza lub wskazanych informacji). Gdy dane są niekompletne, Sprzedawca wzywa Klienta do uzupełnienia, a termin biegnie od ich uzupełnienia.

§ 8. Licencja i prawa własności intelektualnej

1. Wszelkie prawa do Sklepu oraz do Produktów Cyfrowych, w tym majątkowe prawa autorskie, należą do Sprzedawcy lub podmiotów, od których Sprzedawca uzyskał uprawnienia, i podlegają ochronie prawnej.
2. Z chwilą dokonania płatności (a w przypadku zakupu z obowiązkiem zapłaty w przyszłości – z chwilą dostarczenia Produktu) Sprzedawca udziela Klientowi niewyłącznej, nieprzenoszalnej licencji na korzystanie z Produktu Cyfrowego, bez ograniczeń terytorialnych, na czas nieoznaczony, w następującym zakresie: na własne potrzeby Klienta, wraz z prawem dostosowywania wzorów do tych potrzeb.
3. Bez zgody Sprzedawcy wyrażonej na piśmie lub w formie elektronicznej Klient nie może: udostępniać Produktu osobom trzecim, odsprzedawać go, wynajmować, publikować w sieci Internet ani w inny sposób rozpowszechniać w całości lub w części, usuwać oznaczeń i zabezpieczeń autorskich ani wykorzystywać Produktu do tworzenia produktów konkurencyjnych wobec Sklepu.
4. Licencja nie obejmuje prawa do sublicencjonowania. Klient może wykonywać kopie zapasowe Produktu wyłącznie w zakresie niezbędnym do korzystania z niego zgodnie z licencją.
5. Produkty mają charakter ogólny i informacyjny, nie stanowią porady prawnej, podatkowej ani finansowej oraz nie zastępują indywidualnej oceny stanu faktycznego i prawnego. Wzory wymagają dostosowania do konkretnej sytuacji Klienta i według stanu prawnego na dzień wskazany w opisie Produktu. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki wykorzystania Produktu bez wymaganego dostosowania; postanowienie to nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności Sprzedawcy wobec Konsumenta/PNPK w zakresie, w jakim nie można jej wyłączyć lub ograniczyć na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 9. Prawo odstąpienia od umowy

1. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się wyłącznie do Klientów będących **Konsumentami** oraz **Przedsiębiorcami na prawach konsumenta (PNPK)**.
2. Konsument/PNPK, który zawarł umowę na odległość, może w terminie **14 dni** odstąpić od niej bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w niniejszym paragrafie. Termin do odstąpienia od umowy dotyczącej Treści Cyfrowej lub Usługi liczy się od dnia zawarcia umowy.
3. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia o odstąpieniu przed jego upływem (np. pismem lub pocztą elektroniczną na dane kontaktowe Sprzedawcy). Konsument/PNPK może

skorzystać ze wzoru formularza stanowiącego **Załącznik nr 1 do Regulaminu**, jednak nie jest to obowiązkowe.

4. Zgodnie z ustawą o prawach konsumenta prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje Konsumentowi/PNPK w odniesieniu do **Treści Cyfrowej niezapisanej na nośniku materialnym**, jeżeli spełnienie świadczenia rozpoczęło się za jego wyraźną i uprzednią zgodą przed upływem terminu do odstąpienia, po poinformowaniu go przez Sprzedawcę o utracie prawa odstąpienia, a Sprzedawca przekazał potwierdzenie zawarcia umowy na Trwałym Nośniku.
5. W związku z powyższym wyłączeniem prawa odstąpienia przed złożeniem Zamówienia Konsument/PNPK, za pomocą odrębnych pól wyboru w Formularzu Zamówienia, (i) wyraża zgodę na rozpoczęcie dostarczania Treści Cyfrowej przed upływem terminu do odstąpienia oraz (ii) przyjmuje do wiadomości, że po rozpoczęciu dostarczania utraci prawo odstąpienia od umowy. Bez złożenia tych oświadczeń Zamówienie nie może zostać złożone. Treść Cyfrowa jest dostarczana niezwłocznie po zawarciu umowy i płatności.
6. **Usługi.** Prawo odstąpienia nie przysługuje Konsumentowi/PNPK w odniesieniu do Usługi wykonanej w całości, jeżeli Sprzedawca wykonał ją za wyraźną zgodą Konsumenta/PNPK, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia utraci prawo odstąpienia, i przyjął to do wiadomości. Jeżeli Konsument/PNPK zażądał rozpoczęcia Usługi przed upływem terminu do odstąpienia, a następnie odstąpił od umowy przed jej pełnym wykonaniem, jest obowiązany do zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia, proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia.
7. W przypadku skutecznego odstąpienia od umowy umowę uważa się za niezawartą. Sprzedawca zwraca Konsumentowi/PNPK otrzymane płatności (pomniejszone o należności za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia, jeżeli mają zastosowanie) niezwłocznie, nie później niż w terminie **14 dni** od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu, przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Klient, chyba że Klient wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.
8. W razie odstąpienia od umowy Konsument/PNPK nie jest zobowiązany do zwrotu Treści Cyfrowej, ale powinien zaprzestać korzystania z niej oraz nie udostępniać jej osobom trzecim.
9. Prawo odstąpienia od umowy, o którym mowa w niniejszym paragrafie, nie przysługuje Przedsiębiorcy. Przedsiębiorca nie może żądać zwrotu ceny po rozpoczęciu dostarczania Treści Cyfrowej.

§ 10. Zgodność Produktów Cyfrowych z umową i reklamacje

1. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczą odpowiedzialności Sprzedawcy wobec **Konsumenta** oraz **PNPK** z tytułu braku zgodności Produktu Cyfrowego z umową.
2. Sprzedawca ma obowiązek dostarczyć Produkt Cyfrowy zgodny z umową. Produkt Cyfrowy jest zgodny z umową, jeżeli w szczególności odpowiada opisowi, ilości, jakości, funkcjonalności, zgodności z urządzeniami i oprogramowaniem (interoperacyjności) i innym cechom wskazanym w umowie i w opisie Produktu, nadaje się do celów, do których zazwyczaj używa się produkty tego rodzaju, oraz jest dostarczony wraz z niezbędnymi informacjami i instrukcjami.
3. Sprzedawca odpowiada za brak zgodności Treści Cyfrowej dostarczanej jednorazowo, który istniał w chwili jej dostarczenia i ujawnił się w ciągu **2 lat** od tej chwili.

4. Sprzedawca zapewnia Konsumentowi/PNPK aktualizacje niezbędne do zachowania zgodności Produktu z umową, w tym aktualizacje dotyczące bezpieczeństwa, i informuje go o nich – w przypadku Treści Cyfrowej dostarczanej jednorazowo przez okres, jakiego Konsument/PNPK może rozsądnie oczekiwać, a w przypadku dostarczania ciągłego – w całym okresie dostarczania. Sprzedawca nie odpowiada za brak zgodności wynikający wyłącznie z niezainstalowania przez Konsumenta/PNPK w rozsądnym terminie aktualizacji, o której został należycie poinformowany.
5. W razie braku zgodności Produktu Cyfrowego z umową Konsument/PNPK może żądać doprowadzenia go do zgodności z umową. Sprzedawca doprowadza Produkt do zgodności bezpłatnie, w rozsądnym czasie od momentu, w którym został poinformowany o braku zgodności, i bez znacznych niedogodności dla Konsumenta/PNPK, uwzględniając rodzaj Produktu oraz cel, w jakim jest używany. Jeżeli Sprzedawca nie doprowadzi Produktu do zgodności albo doprowadzenie do zgodności jest niemożliwe lub wymagałoby nadmiernych kosztów, a także w innych przypadkach określonych w ustawie o prawach konsumenta, Konsument/PNPK może złożyć oświadczenie o **obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy**. Nie można odstąpić od umowy, jeżeli brak zgodności jest nieistotny.
6. Konsument/PNPK jest obowiązany współdziałać ze Sprzedawcą w rozsądnym zakresie technicznym w celu ustalenia przyczyny braku zgodności, w sposób możliwie najmniej uciążliwy dla siebie.
7. Reklamację można złożyć w dowolnej formie na dane kontaktowe Sprzedawcy (np. pocztą elektroniczną lub pisemnie). Rekomendujemy podanie w zgłoszeniu opisu niezgodności, daty jej stwierdzenia, danych kontaktowych oraz żądania reklamacyjnego (można skorzystać z pomocniczego formularza stanowiącego **Załącznik nr 2 do Regulaminu**).
8. Sprzedawca udziela odpowiedzi na reklamację Konsumenta/PNPK na papierze lub innym Trwałym Nośniku (np. wiadomość e-mail) niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
9. Reklamacje dotyczące Usługi (w tym dokumentu przygotowanego indywidualnie dla Klienta) Klient może składać w sposób opisany powyżej, a Sprzedawca rozpatruje je w terminie **14 dni** od dnia otrzymania. Odpowiedzialność Sprzedawcy za należyte wykonanie Usługi regulują przepisy prawa powszechnie obowiązującego. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień Konsumenta/PNPK wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
10. Wobec Przedsiębiorcy: a) odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi za wady Produktu Cyfrowego zostaje wyłączona; Sprzedawca zobowiązuje się jednak, w razie zgłoszenia przez Przedsiębiorcę niezgodności Produktu z opisem lub niemożności jego pobrania, do usunięcia problemu lub ponownego dostarczenia Produktu w rozsądnym terminie; b) odpowiedzialność Sprzedawcy ograniczona jest do rzeczywistej szkody i do wysokości ceny zapłaconej za Produkt – Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraconych korzyści (z wyłączeniem szkód wyrządzonych z winy umyślnej).

§ 11. Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń

1. Konsument posiada możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, w tym zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego przy Inspekcji Handlowej, wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o mediację lub uzyskania bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów. Szczegółowe

informacje o procedurach polubownych dostępne są na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów (polubowne.uokik.gov.pl); skorzystanie z nich ma charakter dobrowolny.

2. Sprzedawca oświadcza, że nie zamierza korzystać z pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich.

§ 12. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Klientów zbieranych za pośrednictwem Sklepu jest Sprzedawca wskazany na początku Regulaminu.
2. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji Zamówienia, dostarczenia Produktów Cyfrowych, świadczenia Usług Elektronicznych, wypełnienia obowiązków księgowo-podatkowych oraz obsługi reklamacji i odstąpień.
3. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych, wykaz praw Klientów oraz polityka plików cookies znajdują się w dokumencie **Polityka prywatności i plików cookies** dostępnym na stronie Sklepu.

§ 13. Postanowienia końcowe i zmiana Regulaminu

1. Umowy zawierane poprzez Sklep zawierane są w języku polskim i zgodnie z prawem polskim. Wybór prawa polskiego nie pozbawia Konsumenta mającego miejsce zwykłego pobytu w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej ochrony przyznanej mu przepisami tego państwa, od których nie można odstąpić w drodze umowy.
2. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu z ważnych przyczyn, to jest: zmiany przepisów prawa, zmiany sposobów płatności, zmiany funkcjonalności Sklepu i zakresu Usług Elektronicznych lub Produktów Cyfrowych albo zmiany danych Sprzedawcy.
3. O planowanej zmianie Regulaminu Sprzedawca informuje na stronie Sklepu, publikując nową treść Regulaminu z wyprzedzeniem co najmniej **14 dni kalendarzowych** przed jej wejściem w życie, a subskrybentów Newslettera – dodatkowo drogą elektroniczną. W razie braku akceptacji zmian subskrybent może zrezygnować z Newslettera ze skutkiem natychmiastowym.
4. Do Umów Sprzedaży zawartych przed wejściem w życie zmian stosuje się wersję Regulaminu obowiązującą w dniu złożenia Zamówienia przez Klienta.
5. Postanowienia niniejszego Regulaminu nie mają na celu wyłączać ani ograniczać jakichkolwiek praw Konsumentów oraz Przedsiębiorców na prawach konsumenta przysługujących im na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
6. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa polskiego. Załączniki nr 1 i 2 stanowią integralną część Regulaminu.
7. Wszelkie spory powstałe pomiędzy Sprzedawcą a Przedsiębiorcą zostają poddane sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę (lub stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej) Sprzedawcy.
8. Regulamin wchodzi w życie z dniem **21 listopada 2026 r.**.

Załącznik nr 1 do Regulaminu – WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(Formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy w terminie 14 dni przez Konsumenta lub Przedsiębiorcę na prawach konsumenta. Informacja o warunkach, terminach i skutkach odstąpienia, w tym o utracie prawa odstąpienia, znajduje się w postanowieniach Regulaminu o prawie odstąpienia od umowy.)

Pole formularza	Dane do uzupełnienia
Adresat (Sprzedawca):	Kancelaria Adwokacka Adwokat Agnieszka Mirowska-Czarnecka Al. 29 Listopada 85, 31-406 Kraków Adres e-mail: kancelaria@adwokat-mc.pl
Treść oświadczenia:	Niniejszym informuję o moim odstąpieniu od umowy dotyczącej następujących Produktów Cyfrowych / Usług: 1. ..... 2. .....
Numer Zamówienia / Faktury:	.....
Data zawarcia umowy (zamówienia):	.....
Imię i nazwisko Klienta:	.....
Adres Klienta:	.....
Adres e-mail / telefon kontaktowy:	.....
Numer rachunku bankowego do zwrotu środków (jeżeli zwrot nie ma nastąpić tą samą metodą płatności):	__ ____ ____ ____ ____ ____ ____
Oświadczenie dodatkowe (wypełnia wyłącznie osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą – PNPK):	□ Oświadczam, że zawarta umowa jest związana z prowadzoną przeze mnie jednoosobową działalnością gospodarczą, ale nie posiada dla mnie charakteru zawodowego.
Podpis i data:	..... **Data i czytelny podpis Klienta** *(podpis wymagany tylko, jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)*

Załącznik nr 2 do Regulaminu – WZÓR FORMULARZA REKLAMACYJNEGO

(Formularz pomocniczy z tytułu braku zgodności Produktu Cyfrowego z umową dla Konsumenta lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta)

Pole formularza	Dane do uzupełnienia
Adresat (Sprzedawca):	Kancelaria Adwokacka Adwokat Agnieszka Mirowska-Czarnecka Al. 29 Listopada 85, 31-406 Kraków Adres e-mail: kancelaria@adwokat-mc.pl
Reklamowany Produkt Cyfrowy:	1. ..... 2. .....
Numer Zamówienia / Faktury:	.....
Data zakupu / dostarczenia Produktu:	.....
Imię i nazwisko Klienta:	.....
Adres e-mail / telefon kontaktowy:	.....
Data stwierdzenia braku zgodności:	.....
Opis niezgodności Produktu z umową (np. brak możliwości otwarcia pliku, plik niekompletny, inna treść niż w opisie, system i urządzenie, na którym wystąpił problem):	.....

Pole formularza	Dane do uzupełnienia
Żądanie reklamacyjne Klienta (zaznaczyć właściwy kwadrat):	□ **doprowadzenie Produktu do zgodności z umową** (np. ponowne dostarczenie poprawnego pliku) □ **obniżenie ceny o kwotę** ..... zł □ **odstąpienie od umowy**
Numer rachunku bankowego do zwrotu środków (jeżeli zwrot nie ma nastąpić tą samą metodą płatności):	__ ____ ____ ____ ____ ____ ____
Oświadczenie dodatkowe (wypełnia wyłącznie osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą – PNPK):	□ Oświadczam, że zawarta umowa jest związana z prowadzoną przeze mnie jednoosobową działalnością gospodarczą, ale nie posiada dla mnie charakteru zawodowego.
Podpis i data:	..... **Data i czytelny podpis Klienta** *(podpis wymagany tylko, jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)*